



---

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Projektu līdzfinansē REACT-EU finansējums pandēmijas krīzes seku mazināšanai

**Apmācības “Praktiskā projektu vadība”**

**IEPIRKUMS**

(iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-182)

**Pasūtītājs:**

Nosaukums: **Biedrība „Latvijas Elektrotehnikas un elektronikas rūpniecības asociācija”**

Reģistrācijas Nr.: 40008010789

Biroja adrese: Dzirnavu iela 91 k-3, Rīga, LV-1011, Latvija

Interneta adrese: [www.letera.lv](http://www.letera.lv)

Kontaktpersona: Gunta Birze

Tālrunis: 67288360

E-pasts: [apmacibas@letera.lv](mailto:apmacibas@letera.lv)

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar:

- 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”,
- 2015. gada 27. oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.617 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt inovāciju ieviešanu komersantos” 1.2.2.1. pasākuma “Atbalsts nodarbināto apmācībām” pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi.”

Iepirkums tiek veikts Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.2.2.specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt inovāciju ieviešanu komersantos” 1.2.2.1.pasākuma “Atbalsts nodarbināto apmācībām” projekta Nr. 1.2.2.1/16/A/011 “Elektronikas, optikas, elektrotehnikas un telekomunikācijas uzņēmumu darbinieku prasmju pilnveidošana” ietvaros, sadarbībā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru (CFLA).

## IEPIRKUMA PRIEKŠMETA APRAKSTS

|   |   |
|---|---|
| <b>Mācību kursa nosaukums:</b>  | <b>Praktiskā projektu vadība</b>  |
| <b>Mācību kursā obligāti ietveramas tēmas:</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ievads projektu vadībā</li> <li>2) Projektu vadības metodes - ūdenskrituma (Waterfall) v.s. iteratīvā (Agile)</li> <li>3) Projektu uzsākšana</li> <li>4) Mērķa definēšana saskaņā ar SMART principiem</li> <li>5) Projekta dzīves cikls (v.s. produkta dzīves cikls)</li> <li>6) Projekta uzsākšanas sanāksme - <i>kick-off</i></li> <li>7) Resursi un riski projektā</li> <li>8) RACI-VS matricas izstrāde un Risku reģistrs</li> <li>9) Plānošanas procesi</li> <li>10) Projekta darba struktūrplāns (WBS)</li> <li>11) Projekta plāna izstrāde un naudas plūsmas izveide (Gantt)</li> <li>12) Izmaiņu vadība</li> <li>13) Projekta slēgšana</li> </ol> <p>Kursa saturam ir jābūt veidotam pēc attiecības - 70% praktiskais grupu darbs un 30% teorija.</p> |
| <b>Prasības kursa pasniedzējam:</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasniedzējam ir vismaz 3 (trīs) gadu pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 (trīs) gadu pieredze apmācību sniegšanā tematikā, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki.</li> <li>• Pasniedzējam ir pieredze projektu vadības apmācību pasniegšanā starptautiskiem uzņēmumiem.</li> <li>• Pasniedzējam ir pieredze projektu vadības apmācību pasniegšanā uzņēmumos, kas saistīti ar vēja enerģijas ražošanu</li> <li>• Pasniedzējam ir IPMA B līmeņa projektu vadības sertifikāts vai līdzvērtīgs</li> </ul>   |
| <b>Mācību materiāli:</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drukāti vai elektroniski (ja ir paredzēti izdales mācību materiāli).</li> <li>• Katram kursa dalībniekam jāizsniedz 1 mācību materiāla eksemplārs un viena mācību materiāla titullapa (noformēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām attiecībā uz vizuālo identitāti) kopija Pasūtītājam (ja ir paredzēti izdales mācību materiāli).</li> </ul>   |
| <b>Mācību kursa ilgums vienam dalībniekam (akadēmiskās stundas (1 māc.st. = 45 minūtes)):</b> | <b>18 akadēmiskās stundas</b>   |
| <b>Apmācāmo skaits:</b>   | <b>Līdz 14 dalībniekiem</b>   |
| <b>Apmācāmo grupu skaits:</b>   | 1 grupa   |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Apmācību veids:</b>  | Klātienē ar pasniedzēju  |
| <b>Apmācību valoda:</b> | Latviešu valoda  |
| <b>Citas prasības:</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pēc apmācību kursu apguves Piegādātājam ir jāizsniedz dalībniekiem sertifikāts vai apliecība par apmācību kursa apguvi.</li> <li>• Piegādātājam jānodrošina, ka apmācību laikā tiek nodrošināta dalībnieka dalības uzskaitē/reģistrācija.</li> <li>• Apmācību norises vietā jānodrošina vides un informācijas pieejamība, nepieciešamības gadījumos, nodrošinot atbilstošas palīgierīces.</li> <li>• Jānodrošina, ka tiek uzrādīts projekta numurs „1.2.2.1/16/A/011” - mācību materiālos, sertifikātos u.tml., kā arī visas pārējās Eiropas Savienības fondu publicitātes un vizuālās identitātes prasības apmācību laikā (mācību telpās), ievērojot Ministru kabineta 2015.gada 17.februāra MK noteikumus Nr.87 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana”.</li> </ul> |

### PRETENDENTA ATLASES KRITĒRIJI

| <b>Apraksts</b>                              | <b>Prasības</b>   |
|--|---|
| Piedāvājuma iesniegšana                      | Piedāvājumu iesniegt par visu iepirkuma apjomu kopā, iesniedzot tikai vienu piedāvājuma variantu.   |
| Paredzamā līguma izpildes vieta              | Latvija   |
| Paredzamā iepirkuma līgumcena (EUR, bez PVN) | <b>6 000,00 EUR</b>   |
| Paredzamais līguma izpildes termiņš          | 2023.gada 31.decembris  |
| Prasības pretendentiem                       | <p>1) Pretendents nav atzīts par maksātnespējīgu, tam nepiemīt maksātnespējas pazīmes, tas neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.</p> <p><i>Latvijā reģistrētam uzņēmumam Pasūtītājs minēto informāciju pārbauda pēc publiskajās datu bāzēs pieejamajiem datiem uz piedāvājuma izvērtēšanas brīdi. Ārvalstīs reģistrātam uzņēmumam jāiesniedz apliecinājums par atbilstību kritērijiem.</i></p> <p>2) Pretendentam nav nodokļu vai citu valsts obligāto maksājumu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts.</p> <p><i>Latvijā reģistrētam uzņēmumam Pasūtītājs minēto informāciju pārbauda pēc publiskajās datu bāzēs pieejamajiem datiem uz piedāvājuma izvērtēšanas brīdi. Ārvalstīs reģistrātam uzņēmumam jāiesniedz apliecinājums par atbilstību kritērijiem.</i></p> |
| Prasības piedāvājuma noformējumam            | Pretendents līdz 2023.gada 10.maijam plkst. 16:00 iesniedz piedāvājumu. Piedāvājumu var iesniegt divos  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>veidos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Elektroniskā formā - atsūtot uz e-pastu: <a href="mailto:apmacibas@letera.lv">apmacibas@letera.lv</a> elektroniski parakstītu nošifrētu piedāvājumu. Pretendentam ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, t.i., laika posmā no 2023.gada 10.maijam plkst. 16:00 līdz plkst. 16:30 ir jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai, atsūtot to uz e-pastu: <a href="mailto:apmacibas@letera.lv">apmacibas@letera.lv</a>.</li> <li>2) Papīra formā - 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu latviešu valodā datorrakstā aizlīmētā aploksnē vai paketē, uz kuras norādīta šāda informācija: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasūtītāja adrese;</li> <li>• Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;</li> <li>• Norāde: Iepirkuma procedūrai "Apmācības "Praktiskā projektu vadība"" (Iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-182)</li> </ul> </li> </ol> <p>Neatvērt līdz 2023.gada 10.maijam plkst. 16:00.</p> |
|--|---|

- 1) Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu nodrošina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija slēgtā sēdē.
- 2) Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā pieņem iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā ietvertos noteikumus. Jebkura Pretendenta piedāvātā norma, kas ir pretrunā ar iepirkuma prasībām, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 3) Pasūtītājs var pieprasīt no Piegādātāja iesniegtā Piedāvājuma precizējošu informāciju (mācību kursu saturu, mācību materiālu saturu, pasniedzēju kvalifikāciju un pieredzi, pasniedzēju kontaktinformāciju (kas var tikt izmantota, lai pārliecinātos par pasniedzēju gatavību piedalīties pakalpojuma sniegšanā)) un Piegādātāju, vai citu informāciju, kas saistīta ar pienācīgu Piegādātāja līgumsaistību izpildes iespēju pārbaudi. Precizējošā informācija Piegādātājam ir jāiesniedz 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma nosūtīšanas dienas. Ja Piegādātājs noteiktajā termiņā nav iesniedzis pieprasīto papildus informāciju, Pasūtītājs ir tiesīgs noraidīt iesniegto piedāvājumu, uzskatot, ka Piegādātājs neuztur spēkā savu piedāvājumu.

**Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, izmanto piedāvājuma formas:**

- „Pretendenta pieteikums” (Pielikums Nr.1);**
- „Pretendenta tehniskais piedāvājums” (Pielikums Nr.2);**
- „Pretendenta finanšu piedāvājums” (Pielikums Nr.3).**

**PRETENDENTA PIETEIKUMS:**

*Pretendentam jāiesniedz pilnībā izstrādāts un galīgs piedāvājums, kursus Pasūtītājs izvērtē saskaņā ar iepirkuma prasībām*

**1. IESNIEDZĒJS**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Nosaukums</b>         |  |
| <b>Reģistrācijas Nr.</b> |  |
| <b>Juridiskā adrese</b>  |  |
| <b>Faktiskā adrese</b>   |  |
| <b>Tālrunis</b>          |  |

**2. IESNIEDZĒJA KONTAKTPERSONA**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Vārds, uzvārds</b> |  |
| <b>Adrese</b>         |  |
| <b>Tālrunis</b>       |  |
| <b>E-pasta adrese</b> |  |

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „Apmācības "Praktiskā projektu vadība"" (iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-182);
- 2) apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūras nolikumu un apņemas ievērot tā prasības;
- 3) apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju;
- 4) atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību ne īsāku kā līdz 2023.gada 30.jūnijam no piedāvājumu atvēršanas sēdes dienas.
- 5) garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Vārds, uzvārds</b> |  |
| <b>Amats</b>          |  |
| <b>Paraksts</b>       |  |
| <b>Datums</b>         |  |

**Pielikums Nr.2**

Iepirkuma procedūra "Apmācības "Praktiskā projektu vadība"  
(Iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-182)

**PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:****Mācību kursa nosaukums:**

|   |  |
|---|--|
| Mācību kursa saturs (tēmas):  |  |
| Mācību kursa pasniedzējs (vārds, uzvārds):<br>(Piedāvājuma pielikumā jāpievieno CV)                               |  |
| Mācību materiāli:   |  |
| Mācību kursa ilgums vienam dalībniekam<br>(akadēmiskās stundas):  |  |
| Apmācāmo skaits:  |  |
| Apmācāmo grupu skaits:  |  |
| Apmācību veids:   |  |
| Apmācību valoda:  |  |
| Pēc apmācību kursu apguves dalībniekiem tiks<br>izsniegts sertifikāts vai apliecība par apmācību kursa<br>apgūvi. |  |

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)  
(paraksts)

**PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:****Mācību kursa nosaukums:**

| N.p.k. | Izmaksu pozīcija  | Vienība                  | Vienību skaits | Kopējās izmaksas 1 grupai bez PVN (EUR) |
|--------|---|--------------------------|----------------|---|
| 1.     | Pasniedzēju darba atlīdzība par darba stundām (tai skaitā darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas) | stundas<br>(akadēmiskās) | 18             |   |
| 2.     | Mācību materiālu izmaksas (ierobežojumu skatīt šī nolikuma punktā Nr.2.1.)  | gab.                     | līdz 14        |   |
| 3.     | Apmācībai izmantojamo telpu nomas izmaksas par mācību laiku   | stundas<br>(akadēmiskās) | 18             |   |
| 4.     | Apmācībai izmantojamo iekārtu, instrumentu vai aprīkojuma nomas izmaksas par mācību laiku                                 | stundas<br>(akadēmiskās) | 18             |   |
| 5.     | Apmācāmo sertifikācijas un eksaminācijas izmaksas   | dalībnieki               | līdz 14        |   |
| 6.     | <b>Mācību kursa izmaksas 1 (vienai) grupai bez PVN (EUR):</b><br><i>(1.rinda+2.rinda+3.rinda+4.rinda+5.rinda)</i>         |                          |                |   |

2.1. Apmācībām izmantojamie mācību materiāli pēc apmācību beigām paliek projektā apmācīto dalībnieku īpašumā. Apmācībām izmantojamo mācību materiālu izmaksu summa nedrīkst pārsniegt 50 EUR uz vienu apmācāmo. Ja gadījumā izmaksas pārsniedz noteikto summu, Pretendentam kopā ar piedāvājumu jāiesniedz izmaksu pamatojums, lai Pasūtītājs pamatojumu par lietderību pēc tam var iesniegt projekta sadarbības iestādē.

2.2. Mainoties mācību kursu versijai, Pretendents, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, var Tehniskajā specifikācijā iekļauto apmācību kursu aizstāj ar tā jaunāku versiju, būtiski nemainot Tehniskajā piedāvājumā sniegto kursa saturu un nemainot Finanšu piedāvājumā minēto apmācību kursa summu.

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)  
(paraksts)